

Zamawiający : **XXV Liceum Ogólnokształcące**
30-838 Kraków, ul.Telimeny 9

ZAPYTANIE OFERTOWE

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
O WARTOŚCI PONIŻEJ 130 000 PLN

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Gmina Miejska Kraków
Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków
NIP 676 101 37 17
reprezentowana przez
XXV Liceum Ogólnokształcące,
30-838 Kraków, ul. Telimeny 9
REGON: 356726729
Tel.12 658 50 70, fax 12 658 50 70
e-mail: sekretariat@xxvlo.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zakup wszystkich elementów ubioru dla każdego ucznia OPW, który rozpoczął naukę w klasie I w roku szkolnym 2023/2024 w XXV Liceum Ogólnokształcącym w Krakowie, ul. Telimeny 9 w ramach programu szkolenia w oddziałach przygotowania wojskowego (zestawienie ubioru dla jednego ucznia OPW) zwane dalej „pakietem ubiorczym ucznia OPW”.

III.SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Zestawienie ubioru dla jednego ucznia OPW w roku szkolnym 2023 / 2024 obejmuje:

Lp	NAZWA ASORTYMENTU	j.m.	Ilość
1	Bluza i spodnie Ubioru Mundurowego Ucznia wg. Wymagań Technicznych	kpl.	1
2	Koszulka T-shirt w kolorze jednolitym dla szkoły	szt.	2
3	Beret (granatowy) typu midnight blue o barwie numer 191970/2525112, navy o barwie numer 000080/00128 lub dark blue o barwie numer 00008B/00139 według kodu kolorów RGB	szt.	1
4	Zestaw oznak regulaminowych do ubioru	kpl.	1
5	Bluza ocieplana wykonana z materiału typu polar w kolorze jednolitym dla szkoły	szt.	1
6	Plecak taktyczny o pojemności co najmniej 25 litrów w kolorze czarnym lub kamuflażu pantera	szt.	1
7	Rękawice zimowe w kolorze czarnym	kpl.	1
8	Czapka zimowa w kolorze czarnym	szt.	1

* zestaw oznak:

- oznaka rozpoznawcza placówki edukacyjnej;
- oznaka rozpoznawcza programu (OPW);
- oznaka identyfikacyjna z nazwiskiem;
- 2 szt. oznaki przynależności państwowej;
- oznaki klasy (I, II, III, IIII).

2. Zamówienie dotyczy 30 kompletów dla 30 uczniów.

3. Wymagania szczegółowe:

Dostarczone pakiety muszą być oryginalne, nowe i wolne od wad technicznych. Wykonawca wykona całość zamówienia własnymi siłami, bez powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz wariantowych, obejmujących wybrane pozycje z zapytania.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: 22 GRUDNIA 2023r.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta winna zawierać Oświadczenie Wykonawcy o zastosowaniu certyfikowanego materiału i wykonaniu szycia munduru –zgodnego wymaganiami technicznymi określonymi w załączniku nr 1
2. Oferta cenowa musi zawierać cenę netto i brutto jednego pakietu umundurowania (pkt 1-8) zawierającą usługę zdjęcia miary ucznia (bezpośrednio przez Wykonawcę), dostawę, ewentualne poprawki oraz kwotę brutto całego zamówienia
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie, opisanej w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy z adnotacją:

Oferta na zakup zestawienia ubioru dla jednego ucznia OPW w roku szkolnym 2023/2024 dla XXVLO w Krakowie.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I WYBORU OFERT

1. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferty należy składać, nie później niż do **dnia 8 grudnia 2022r.. do godz. 13:00** w siedzibie Zamawiającego: XXV liceum Ogólnokształcące w Krakowie, ul. Telimeny 9 osobiście, pocztą lub pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@xxvlo.pl

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

Wybór złożonych ofert nastąpi **dnia 8 grudnia 2022r.. o godz. 13:30** w siedzibie Zamawiającego: XXV Liceum Ogólnokształcące w Krakowie, ul. Telimeny 9.

3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

4. Oferta złożona osobiście oraz pocztą winna znajdować się w kopercie uniemożliwiającej odczytanie treści oferty, dopiskiem: „ Oferta na zakup zestawienia ubioru dla jednego ucznia OPW w roku szkolnym 2023/2024 dla XXVLO w Krakowie – nie otwierać przed 8 grudnia 2023 r. godz.13.30”.

5. Kryteria wyboru ofert

Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga w %
1.	Cena brutto oferty	50%
2.	Jakość – zgodność ze specyfikacją.	50%
		100%

6. W przypadku zaistnienia nieprzewidzianych sytuacji zastrzegamy sobie możliwość unieważnienia wyboru ofert bez podania przyczyny.

VII. WYMAGANIA TECHNICZNE MUNDURU dla uczniów realizujących projekt resortu Obrony Narodowej **stanowią załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.

VIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzenia niniejszego zapytania ofertowego.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu.
3. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, oświadczenia i informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie drogą pisemną, faksem lub pocztą elektroniczną
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Sprawy merytoryczne: dyrektor szkoły Marta Bernadzikiewicz-Stępień tel.608 777 584,

i specjalista ds. ekonom.kadr. Halina Kostrzewa tel.12 658 50 70 w.24.
Sprawy techniczne: koordynator programów klas mundurowych Sylwia Kruk, tel. 797 341 039
e-mail: s_kruk@xxvlo.pl

IX. UWAGI KOŃCOWE:

1. Wykonawca odpowiada finansowo za nieprawidłowe (niezgodne ze specyfikacją) uszycie ubioru dla ucznia OPW – załącznik nr 1.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców danych i informacji, w tym może zażądać stosownych dowodów.
4. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie informacji zawartych w ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami Zamawiającego.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy złożą ofertę niezgodną z prawdą (poświadczą nieprawdziwe informacje).
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.
8. Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę i nie podlegał wykluczeniu.
9. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 k.c. 9. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.

X. KLAUZULA INFORMACYJNA DOT.PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) informuję że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest XXV Liceum Ogólnokształcące w Krakowie, im. Stefana Żeromskiego, ul. Telimeny 9, 30-838 Kraków, numer telefonu: 126585070, adres e-mail: dyrektor@xxvlo.pl
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Agnieszka Sowa, adres pocztowy – ul. Wielopole 17a, 31-072 Kraków, adres e-mail: inspektor5@mjo.krakow.pl
3. Dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż podmioty upoważnione na podstawie stosownych przepisów prawa oraz na podstawie udzielonych upoważnień i zawartych umów.
4. Celem gromadzenia danych osobowych jest realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych 9t.j.Dz.U.2019r.poz.1843)tj. prowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych, podawanie danych ma charakter obligatoryjny.
5. Obowiązujące przepisy prawa wskazują w jakich przypadkach konieczne jest podawanie danych osobowych. W pozostałych przypadkach podawanie danych osobowych ma charakter dobrowolny
6. Dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie przez okres niezbędny do zrealizowania zadania wynikającego z ustawy wskazanej w pkt9d) oraz przez okres wskazany w przepisach o archiwizowaniu danych; po tym okresie dane osobowe mogą być usuwane – na podstawie przepisów prawa.
7. Przewidywani odbiorcy danych: osoby uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj.Dz.U.z 2019 r. poz.1843) i aktów wykonawczych do niej
8. Każda osoba ma prawo:
 - żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania,

- prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych chyba, że przepisy prawa sprzeciwiają się temu,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

XI. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

- załącznik nr 1: wymagania techniczne pakietu ubiorczego ucznia

Kraków, dnia 04.12.2023r.

Zatwierdził:

Dyrektor XXV Liceum Ogólnokształcącym
w Krakowie
mgr Marta Bernadzikiewicz-Stępień